

**Порядок
проведения конкурса на замещение
должностей научных работников**

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Порядок) разработан на основании Приказа Минобрнауки России от 2 сентября 2015 г. № 937 и определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Институте.

2. Конкурс проводится на замещение следующих научных должностей:

- заместитель директора по научной работе;
- исполнительный директор Международного центра аэрофизических исследований (МЦАИ);
- руководитель научного и (или) научно-технического проекта, выполняемого группой структурных подразделений в структуре Института;
- заведующий научно-исследовательской лабораторией;
- начальник отдела по патентно-лицензионной и коммерческой работе;
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

5. Для проведения конкурса в Институте создается конкурсная комиссия, состав которой формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы утверждается

директором Института и размещаются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Конкурс на замещение главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя объявляется Институтом на своем официальном сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора Института заявления на участие в конкурсе.

7. В объявлении указываются:

- место, дата проведения конкурса;
- дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- полные наименования должностей научных работников на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации: размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

8. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) претендента;
- дату рождения претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии);
- сведения о стаже работы;
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и т.д.).

Претендент вправе представить автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

9. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в перечень, предусмотренный п. 2 настоящего Порядка, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в

том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

10. Для замещения должностей, включенных в перечень, предусмотренный п. 2 настоящего Порядка, за исключением должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя и за исключением случаев, предусмотренных п. 9 настоящего Порядка, конкурс объявляется Институтом на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий) не позднее чем за 20 календарных дней до даты окончания приема заявок. Объявление должно содержать информацию, указанную в п. 7 настоящего Порядка.

11. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую информацию, указанную в п. 8 настоящего Порядка.

12. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

13. Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

14. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

15. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.

16. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

17. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных приложенных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

18. Рейтинг составляется на основании суммы бальной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт вместе с заявкой, с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в объявлении о проведении конкурса;

- оценку квалификации и опыта претендента;

- оценку результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с п. 16 настоящего порядка.

19. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

20. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым

законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

21. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Начальник ОЮКР



Гусева Н.В.