

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ МЕХАНИКИ
им. С.А. ХРИСТИАНОВИЧА СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИТПМ СО РАН)

П Р И К А З

20.03.2020

№ 372

г. Новосибирск

О дополнительных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

В связи с возможным возникновением угрозы распространения на территории Института коронавирусной инфекции 2019-nCoV (далее – коронавирус, коронавирусная инфекция), в целях выполнения приказа Минобрнауки России от 14.03.2020 № 398, рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции, а также в целях усиления мер по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям административных и вспомогательных подразделений определить перечень работников, выполнение должностных обязанностей которых возможно дистанционно.
Отделу по юридической и кадровой работе (далее - ОЮКР) обеспечить перевод данных работников на дистанционную работу без личного посещения на срок до 30 апреля 2020 года.
2. ГИВТ организовать возможность удаленного доступа данным работникам к рабочим местам (компьютеру) для осуществления трудовой функции.
3. Руководителям подразделений, в которых работники будут переведены на дистанционную работу, предоставить список работников в ОЮКР.
4. ОЮКР дополнить данный список мобильными телефонами и предоставить его ученому секретарю Кратовой Ю.В.

5. Ученому секретарю Кратовой Ю.В. разместить данную информацию на внутреннем сайте Института.

6. Руководителям подразделений, ответственным лицам ограничить личные обращения в службы, осуществлять взаимодействие по телефону, через электронную почту и иные электронные каналы связи. Документооборот осуществлять по возможности в электронном виде. При необходимости передачи бумажных документов в подразделения Института пользоваться специально установленными лотками для бумаг в Канцелярии Института.

7. Заведующему библиотекой Шелементьевой Е.П. закрыть библиотеку для посетителей, работу библиотеки продолжить с использованием телефонной и иной связи.

8. Заместителю директора по экономике и финансам Безруковой Т.В., заместителю директора по ИТВ Белову П.В. определить места с наибольшим скоплением людей, приобрести и установить бактерицидные лампы или другие обеззараживающие приборы с целью регулярного обеззараживания воздуха.

9. Ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений.

10. Ученому секретарю Кратовой Ю.В. обеспечить рассылку настоящего приказа всем работникам Института посредством электронной почты.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Института,
чл.-корр. РАН

А.Н. Шиплюк

Визы:

Начальник ОЮКР		Гусева Н.В.	Зам. директора		Белов П.В.
Гл. бухгалтер		Мелешенко Е.А.	Зам. директора		Краус Е.И.
Начальник ПЭО		Алексеева Е.Б.	Зам. директора		Бондарь Е.А.
Зам. директора		Безрукова Т.В.	Зам. директора		Сидоренко А.А.